


LUIK B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

V beh aal Bel Staa	 *06056139*
--------------------------------	---

REGISTREERD 15 MAART 2006 RECHTBANK VAN KOOPHANDEL GENT
--

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/03/2006 - Annexes du Moniteur belge

Benaming

(voluit) : **Nationale Vereniging van de Medische Militaire Reserve**

Rechtsvorm : **vzw**

Zetel : **G. de Craeyerstraat 2, 9000 Gent**

Ondernemingsnr : **0479.555.627**
Voorwerp akte : nieuwe statuten - naamswijziging

Artikel 1. Benaming, oprichting, maatschappelijke zetel, doel, duur.

1.1. Oprichting, benaming.

Op 19 oktober 2002 wordt overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 een vereniging zonder winstoogmerk opgericht, genoemd "Nationale Vereniging van de Medische Militaire Reserve", afgekort : "N.V.M.M.R.", v.z.w., hierna "de vereniging" genoemd. Zij is de opvolger en neemt de activiteiten, het vermogen en de verbintenissen over van de Nationale Vereniging van de Reserve-Officieren van de Medische Dienst, afgekort "N.V.R.O.M.D.", gesticht op 1 december 1981 door de fusie van het Nationaal Verbond van de Reserve Officieren Geneesheren, de Nationale Unie van de Reserve Officieren Apothekers en de Vereniging van de Reserve-Officieren van de Troepen van de Medische Dienst. Een divisie Reserve Tandartsen en een divisie Reserve Veeartsen werden er in 1984 aan toegevoegd, evenals een divisie Reserve-Onder-Officieren in 1996. Op 21 juli 1996 werd aan de N.V.R.O.M.D. de titel Koninklijke toegekend. Aan de VZW werd de toelating verleend om het predikaat "Koninklijk" te blijven dragen op 8 december 2003. De vereniging draagt bijgevolg de naam. Koninklijke Nationale Vereniging van de Medische Militaire Reserve vzw, afgekort. K.N.V.M.M.R. vzw.

1.2. Maatschappelijke zetel :
1.2.1. De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd in het Leopoldskwartier, G. de Craeyerstraat 2, te 9000 Gent, gerechtelijk arrondissement Gent-Eeklo.

1.2.2. Op eenvoudige beslissing van de Algemene Vergadering, na verhoor van het bureau (art 6.1), kan de zetel naar een andere plaats in België overgebracht worden

1.3. Maatschappelijk doel :

De Vereniging heeft tot doel zich in te zetten ten voordele van de Natie en van Defensie en van ál het personeel van de Medische Dienst van de Belgische Defensie (zowel het actieve personeel, het

Op de laatste blz van LUIK B vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso Naam en handtekening

reservepersoneel, als het personeel in pré en/of poststatutair verband, inclusief de dierenartsen), hierna genoemd "het personeel", en dit in functie van de noodzaak.

Meer bepaald : meewerken aan de informatie en de vervolmaking van het personeel, de korpsgeest ontwikkelen, de morele en materiele belangen van het personeel in het burgerlijk en militair leven behartigen, haar leden en hun families bijstaan gedurende militaire zendingen in België of in het buitenland, samenwerkingsbanden versterken tussen het beroeps en reservepersoneel en tussen het medisch personeel en de andere componenten, harmonieuze relaties tot stand brengen tussen defensie en de natie en tussen de reserve en haar werkgevers en tenslotte de Medische reserve vertegenwoordigen bij de Overheid.

1.4. Duur

De Vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht.

1.5. De Vereniging bevestigt haar trouw aan het Koningschap, aan de Grondwet en aan de Wetten van het Belgische Volk.

1.6. De regels van de Vereniging worden uitgevaardigd in :

- haar statuten.
- haar reglement van inwendige orde (afgekort R.I.O.) die in detail de regels en procedures bepaalt die binnen de Vereniging gelden; de wijzigingen van het R.I.O. vallen onder de bevoegdheid van de Raad van Bestuur.
- de technische militaire reglementen.
- de door de Wet bepaalde documenten.

Artikel 2 Organisatie

2.1. Gebruik der talen :

De Vereniging is een nationale vereniging : de drie landstalen worden er aanvaard. De werktalen zijn het Nederlands en het Frans.

2.2. Betrekkingen met andere verenigingen :

- de Vereniging sluit als onafhankelijke groepering aan bij K.N.V.R.O.(Koninklijke Nationale Vereniging van de Reserve-Officieren), bij K.N.U.R.O.O.S. (Koninklijke Nationale Unie der Reserve Onderofficieren, Korporaals en Soldaten), en sluit aan bij de C.I.O.M.R. (Confédération Interalliée des Officiers Médicaux de Réserve) en via K.N.U.R.O.O.S. bij A.E.S.O.R. (Association Européenne des Sous-Officiers de Réserve);
- de aanwijzingsmodaliteiten en de opdrachten van de afgevaardigden van de vereniging bij deze verenigingen worden bepaald in het R.I.O.

2.3. De Raad van Bestuur kan beslissen over elke vorm van samenwerking met iedere vereniging die gelijkaardige doeleinden en belangen nastreeft als die van de Vereniging

2.4. Algemene structuur van de Vereniging :

Binnen de Vereniging worden er acht divisies (afgekort Div) opgericht : Geneesheren (Med), Tandartsen (Den), Apothekers (Pha), Dierenartsen (Vet), Medisch Technisch Ondersteunend Korps (M.T.O.K.), Officieren van het Medisch Ondersteunend Korps (Offr. M.O.K.), Onderofficieren van het Medisch Ondersteunend Korps (Ooffr. M.O.K.), Troep (Korporaals en Soldaten) van het Medisch Ondersteunend Korps (Tr. M.O.K.). Een divisie met beperkte bevoegdheid wordt hieraan toegevoegd : de Leden zonder Militaire Verplichtingen (L.z.M.V.). De Leden van andere Machten of Diensten kunnen gecoöpteerd worden door een divisie van hun keuze.

Artikel 3 De leden

3 1 Het Bureau (Art 6) aanvaardt de effectieve leden.

De effectieve leden kunnen zijn:

- leden die onderworpen zijn aan militaire verplichtingen en die hun jaarlijks lidgeld hebben betaald.
- leden die niet meer onderworpen zijn aan militaire verplichtingen en sympathisanten die hun jaarlijks lidgeld hebben betaald.

Personen of verenigingen die op voorstel van de Raad van Bestuur door de Algemene Vergadering werden aanvaard kunnen ereleden worden.

De kandidaat effectieve leden zijn eraan gehouden hun aanvraag schriftelijk in te dienen bij de Raad van Bestuur. Ingeval van weigering door het Bureau is de Raad van Bestuur gemachtigd tot het nemen van een beslissing.

Het minimaal aantal effectieve leden is drie.

3.2. Lidgeld :

Het bedrag van het lidgeld wordt jaarlijks bepaald door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur. De bepaalde bedragen treden in voege vanaf de eerste dag van het sociaal en boekhoudkundig werkingsjaar dat volgt.

Een verschillend lidgeld kan in functie van de hoedanigheid en de graad van het lid bepaald worden.

Het maximale bedrag van het lidgeld mag het bedrag van 125 EURO niet overschrijden.

3.3. Ontslag, uitsluiting :

Het staat ieder lid vrij de Vereniging te verlaten door schriftelijk zijn ontslag aan te bieden aan de Raad van Bestuur. Wordt eveneens ontslagnemend geacht, elk lid dat zijn lidgelden niet betaalt, ondanks vriendelijke aanmaning bij per gewone post gericht schrijven.

De Algemene Vergadering kan mits een meerderheid van tweederden van de uitgebrachte stemmen, op voorstel van de Raad van Bestuur, en nadat de betrokkene werd uitgenodigd zich schriftelijk of mondeling te verantwoorden, overgaan tot de uitsluiting van een lid om disciplinaire reden. In principe kan tot deze uitsluiting door de Algemene Vergadering slechts beslist worden ten aanzien van een lid dat ernstig tekort komt aan zijn verplichtingen, of die poogt de Vereniging af te leiden van zijn maatschappelijk doel, of poogt aan te wenden voor persoonlijke doeleinden.

De ontslagnemende of uitgesloten leden evenals hun gerechtigden hebben geen enkel recht op het maatschappelijk fonds van de Vereniging en kunnen de teruggave of compensaties van de gestorte lidgelden in geen geval vorderen.

Artikel 4 Algemene vergadering

4. 1. De Algemene Vergadering, afgekort A.V., bestaat uit het geheel van de leden die hun lidgeld hebben betaald voor het lopende werkjaar. Zij wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Vereniging, of bij ontstentenis door de Ondervoorzitter. Alle effectieve leden mogen aan de beraadslagingen deelnemen. De andere leden mogen aan de A.V. deelnemen maar mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen.

4.2. De A.V. is soeverein. Haar bevoegdheid strekt zich uit tot alle materies voorzien bij de wet van 1921 en met name tot:

- de goedkeuring van het algemeen programma van de Vereniging, de goedkeuring van de rekeningen en balansen en de vastlegging van het bedrag van de lidgelden.
- de ontlasting van de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat.
- de benoeming en afzetting van de bestuurders.
- de wijziging van de statuten.
- de uitsluiting van de leden.
- de aanduiding en de afzetting van de commissarissen-rekeningtoezichters.
- de vrijwillige ontbinding van de Vereniging.

4.3. De A.V. komt ten minste één maal per jaar samen, in principe in de loop van de maand februari. Zij wordt door de Raad van Bestuur samengeroepen per omzendbrief aan alle leden, met vermelding van de dagorde opgesteld door de Raad van Bestuur. Ieder voorstel ondertekend door minstens een twintigste van de leden van de Vereniging wordt verplichtend op de dagorde van de Statutaire A.V. gebracht. Deze uitnodiging wordt ten minste 15 dagen voor de voorziene datum naar de werkende leden verstuurd.

De A.V. en haar dagorde worden eveneens in het tijdschrift van de Vereniging aangekondigd of kenbaar gemaakt op een andere – al dan niet elektronische – manier.

4.4. Behalve op de statutaire datum, moet een bijzondere A.V. samenkomen binnen de 2 maanden wanneer minstens een vijfde van de effectieve leden daartoe het schriftelijk verzoek indienen, met nauwkeurige opgave van de punten die op de dagorde moeten geplaatst worden.

4.5. Elk effectief lid dat op de A.V. aanwezig is mag slechts één ander effectief lid vertegenwoordigen mits schriftelijke en ondertekende volmacht. Elk aanwezig of vertegenwoordigd effectief lid heeft recht op één stem. De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige effectieve leden, behalve in de gevallen voorzien door de Wet of de statuten. In geval van staking van stemmen, beslist de stem van de Voorzitter. De stemmingen zijn geheim wanneer het gaat over personen. In de andere gevallen stelt de Voorzitter aan de A.V. een gepaste vorm voor.

4.6. De verslagen van de Algemene Vergadering worden door de secretaris van de Vereniging ter beschikking van de leden, en belanghebbende derden gesteld op de maatschappelijke zetel. Zij worden in het tijdschrift van de vereniging gepubliceerd, in principe in het eerstvolgende nummer na de algemene vergadering

Raad van Bestuur

Artikel 5 De Raad van Bestuur.

5. 1. De Raad van Bestuur, afgekort R.v.B., bestaat uit een effectieve en een plaatsvervangende bestuurder per divisie. Deze bestuurders worden, wanneer een mandaat opengesteld werd, voorgesteld door hun divisie in de schoot van de effectieve leden, en worden verkozen door de A.V. Ingeval van ontslag, ontheffing, benoeming tot de functie van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of schatbewaarder, of overlijden betreft de plaatsvervanger de functie van de effectieve bestuurder tot de volgende A.V. Het lid dat de derde plaats bekleedde bij de verkiezingen wordt dan plaatsvervangende bestuurder.

De RvB kan een officier die een hoge functie bekleedt in de schoot van de medische dienst, lid van het actief personeel, in zijn midden opnemen met raadgevende stem en met titel van erevoorzitter. Een verantwoordelijke van een bureau dat het beheer van de reserve van de medische dienstverlening onder zijn bevoegdheid heeft, kan worden gecoöpteerd in de schoot van de RvB met raadgevende stem, indien hij niet reeds lid is van de RvB.

5.2. Het mandaat van de bestuurders heeft een duur van drie jaar en is hernieuwbaar.

5.3. Ieder effectieve bestuurder beschikt in de schoot van de R.v.B. over één stem. Bij afwezigheid wordt hij door zijn plaatsvervanger vervangen.

5.4. De effectieve bestuurders gaan over tot het verkiezen, in de schoot van de effectieve of plaatsvervangende bestuurders, of bij ontstentenis van kandidatuur, onder de effectieve leden, van een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een schatbewaarder.

5.5. Ten minste één van de functies vernoemd onder punt 5.4., wordt, indien mogelijk, waargenomen door een persoon behorend tot een verschillende taalrol als de drie andere.

5.6. De RvB mag bijgestaan worden door raadgevers, ten einde de belangen van de Vereniging te behartigen.

5.7. De R.v.B. wordt collegiaal bekleed met alle bevoegdheden van bestuur en lopende zaken van de Vereniging, behalve degene die door de wet aan de AV toegekend worden, onder andere zal de R.v.B. :

- Zorgen voor de voorbereiding en de uitvoering van de activiteiten eigen aan de Vereniging, verschaft zich de fondsen, gebruikt de toegekende kredieten.
- de activiteiten van het Bureau van de Vereniging controleren.
- onder zijn verantwoordelijkheid, bevoegdheden overdragen aan één of meer bestuurders.

Behoudens machtiging van handtekening die door de R.v.B. werd gegeven, worden de akten die de Vereniging ten aanzien van derden binden, geldig ondertekend door twee bestuurders waaronder de Voorzitter of een bestuurder door hem aangeduid.

De Voorzitter, of bij ontstentenis de ondervoorzitter of de Secretaris, is bevoegd om de Vereniging te vertegenwoordigen.

Enkel de R.v.B. kan vertegenwoordigingsmandaten aan leden toekennen voor het vervullen van bijzondere opdrachten. Deze mandaten kunnen daarenboven van rechtswege uitgeoefend worden door de Voorzitter.

De R.v.B. kan in rechte treden in naam van de Vereniging.

5.8. De R.v.B. vergadert ten minste één maal per trimester en telkens wanneer de belangen van de Vereniging het vereisen of wanneer 2 bestuurders erom verzoeken. Hij wordt in zijn geheel door de Voorzitter samengeroepen. De verslagen worden opgesteld door de secretaris en onder alle bestuurders verspreid. De R.v.B. wordt voorgezeten en beraadslaagt zoals de A.V. De kalender van de vergaderingen wordt voorgesteld op de eerste gewone vergadering van de R.v.B. die volgt op de A.V.

5.9. De R.v.B. kan slechts geldig beraadslagen wanneer de helft van het aantal bestuurders plus één aanwezig is of door volmacht vertegenwoordigd is. Wanneer dit aantal niet bereikt wordt, belegt de Voorzitter een nieuwe bijeenkomst met dezelfde dagorde, waarover kan beraadslaagd worden, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders. De bestuurders zijn eraan gehouden aanwezig te zijn op de vergaderingen.

5.10. De functies van de bestuurders zijn onbezoldigd. Sommige kosten kunnen evenwel geheel of gedeeltelijk vergoed worden op beslissing van de R.v.B. en na voorleggen van bewijsstukken. De leden van de Raad van Bestuur nemen geen enkele persoonlijke verplichtingen op zich met betrekking tot de verbintenissen van de Vereniging. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot het uitoefenen van hun mandaat ontvangen van de A.V. en de fouten begaan in hun uitvoering.

Artikel 6 Het bureau.

6. 1. Het Bureau is samengesteld uit de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de schatbewaarder. Het is belast met de organisatie en de controle van de activiteiten ingericht door en voor de Vereniging. Het handelt onder de verantwoordelijkheid van de voorzitter.

6.2. De duur van het mandaat van de leden van het Bureau is drie jaar.

- 6.3. Het staat ieder lid van het bureau vrij zijn ontslag in te dienen bij de voorzitter. De functies in de schoot van het bureau zijn onbezoldigd. Sommige kosten kunnen evenwel geheel of gedeeltelijk vergoed worden op beslissing van de RvB en na voorleggen van bewijsstukken. De leden van het bureau nemen geen enkele persoonlijke verplichtingen op zich met betrekking tot de verbintenissen van de vereniging. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot het uitoefenen van hun opdracht en de fouten begaan in hun uitvoering.
- 6.4. De personen aangeduid voor de verschillende functies kunnen zich laten bijstaan door eender welke persoon, gekozen onder de leden van de Vereniging, met het akkoord van de voorzitter en van de RvB.
- 6.5. De voorzitter coördineert de activiteiten van het bureau. Hij zal hiervan verslag uitbrengen op de RvB.

Artikel 7 Werking van de vereniging

7. 1. Civiele en militaire activiteiten.

Het Bureau is belast met de organisatie van de activiteiten van de Vereniging. Zijn activiteiten worden gecoördineerd door de voorzitter.

De activiteiten van het Bureau worden gecontroleerd door de R.v.B. die verslag uitbrengt op de A.V.

7.2. Het sociaal en boekhoudkundig jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Artikel 8 Onverenigbaarheden, patrimonium, wijziging van de statuten.

8. 1. Ten getale van twee, worden de kascommissarissen aangeduid voor één jaar door de gewone A.V. Zij zijn noch bestuurder, noch lid van het Bureau. Zij moeten het degelijk bijhouden en de juistheid van de boekhouding van de Vereniging nagaan aangaande het patrimonium en de activiteiten. Zij brengen verslag uit aan de statutaire A.V.

8.2. De bestaansmiddelen van de Vereniging zijn afkomstig van de lidgelden en van andere inkomsten. De rekeningen van de Vereniging worden opgesteld per burgerlijk jaar. De rekeningen van het voorbije boekjaar worden afgesloten, en de begroting van het komend boekjaar wordt voorbereid door de R.v.B. en jaarlijks ter goedkeuring aan de statutaire A.V. voorgelegd.

8.3. De wijziging van de statuten van de vereniging wordt geregeld door de wet van 27 juni 1921.

8.4. Elke afwijking tussen de Franstalige en de Nederlandstalige versies van de statuten wordt geregeld door de algemene vergadering

- 8.5. Een buitengewone AV van de vereniging kan beslissen tot ontbinding van de vereniging over te gaan, overeenkomstig de bepalingen van de wet. De vereniging zal worden ontbonden wanneer er minder dan vijf werkende leden zijn.
- 8.6. In geval van ontbinding wordt een buitengewone A.V. van de overblijvende effectieve leden gehouden ten einde een of meer vereffenaars, volgens de wetsvoorschriften, aan te duiden. Deze A.V. zal tevens de afsluitingsrekeningen en –balansen goedkeuren. Het na ontbinding overblijvende patrimonium wordt op beslissing van de AV overgedragen aan één of meer organisaties die hetzelfde doel als de Vereniging nastreven.
- 8.7. Enkel de voorzitter, een lid door hem aan te duiden, de ondervoorzitter, de secretaris en de schatbewaarder hebben mandaat om bankoperaties te verrichten op de rekeningen van de Vereniging. De controle procedure voor de verwerking van de facturen en betalingen is opgenomen in het R.I.O.

Artikel 9 Overgangsmaatregelen.

- 9.1. De bestuurders van de Div Troep zullen worden voorgesteld zodra deze zal opgericht zijn.

De algemene vergadering heeft het ontslag uit de raad van bestuur aanvaard van :

Descamps Yves Valère Roger, Elizabethlaan 271, 8300 Knokke-Heist, geboren op 06/03/1949, te Diksmuide

De algemene vergadering heeft tot bestuurder benoemd :

Meskens Jan Pieter German Edy, Em. Hielstraat 56, 9200 Dendermonde, geboren op 04/08/1959, te Dendermonde

Lambotte Laurent, rue des 7 Blasons 3, 7063 Soignies, geboren op 19/06/1971, te Longjumeau

De huidige raad van bestuur is als volgt samengesteld:

Fondu Jacques, Rue de la Corderie 25, 7110 Houdeng-Goegnies, geboren op 30/05/1948, te Houdeng-Goegnies

Stautemans Luk, Makegemstraat 29, 8720 Wakken Dentergem, geboren op 06/02/1955, te Gent

Meskens Jan Pieter German Edy, Em. Hielstraat 56, 9200 Dendermonde, geboren op 04/08/1959, te Dendermonde

Van Lierde Henri, Bonaventurestraat 4, 1090 Jette, geboren op 04/02/1947, te Etterbeek

Waeyaert Mario André Christiane, Klaverstraat 1, 8600 Diksmuide, geboren op 02/09/1962, te Ieper

Vanden Eynde Francis, Jonker de Hazelaan 22 Ver. 1, 2940 Stabroek, geboren op 14/10/1952, te Brussel

Lambotte Laurent, rue des 7 Blasons 3, 7063 Soignies, geboren op 19/06/1971, te Longjumeau

Lamont Marcel, Koning Leopold II laan 13B, 9000 Gent, geboren op 6/11/1932, te Gent

De raad van bestuur oefent haar mandaat als college uit, maar kan bepaalde bevoegdheden onder haar verantwoordelijkheid overdragen aan één of meer gemachtigden.

De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten en heeft eveneens alle bevoegdheden die niet bij wet of door deze statuten aan de algemene vergadering worden toegekend en op voorwaarde dat zijn beslissingen genomen zijn binnen de begroting, die werd goedgekeurd door de algemene vergadering.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/03/2006 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - Vervolg

De raad van bestuur benoemt zelf elke functie die hij voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk acht

De raad van bestuur heeft onder zijn leden volgende functies verdeeld en in die functie benoemd:

Voorzitter : Van Lierde Henri, Bonaventurestraat 4, 1090 Jette, geboren op 04/02/1947, te Etterbeek
De voorzitter heeft onbeperkt en afzonderlijk administratieve en financiële volmacht

De raad van bestuur heeft eveneens aangesteld als gemachtigde die rechtsgeldig de vereniging kan verbinden :

Vice-voorzitter : Stouffs Alain, rue Jacob 1, 7080 La Bouverie, geboren op 22/05/1949, te Ixelles
De vice-voorzitter heeft onbeperkt en afzonderlijk administratieve en financiële volmacht.

Secretaris : Stragier Filip Marcel Arthur Joseph, Dendermondesteenweg 230, 9070 Destelbergen, geboren op 11/02/1960, te Gent

De secretaris heeft onbeperkt en afzonderlijk administratieve en financiële volmacht.

Schatbewaarder : Op de Beeck Erik, Antwerpsesteenweg 20, 2860 Sint-Katelijne-Waver, geboren op 28/10/1958, te Duffel

De schatbewaarder heeft financiële volmacht.

Te Gent, op 15/12/2005

Van Lierde Henri
Voorzitter

Stragier Filip
Secretaris

Tegelijk hierbij neergelegd

- akte betreffende de raad van bestuur
- akte betreffende de personen gemachtigd de vereniging te vertegenwoordigen